

 		
  		
	<p style="text-align: center;">ISTITUTO COMPRESIVO STATALE Scuola Infanzia – Scuola Primaria – Scuola Secondaria di 1° Grado “Padre Giuseppe Puglisi” ad indirizzo musicale VIA G.Fortunato , 10 – 87021 BELVEDERE MARITTIMO(CS) tel. e fax 0985/82923 C. M. - CSIC8AS00C – C. F. 82001590783 - Codice Univoco Ufficio UFUPTB - E-MAIL: csic8as00c@istruzione.it PEC: csic8as00c@pec.istruzione.it Sito web: www.icbelvedere.edu.it</p>	

A tutto il personale docente
 dell'IC di Belvedere Marittimo
 Al Sito web
 Agli Atti
 Alla Piattaforma PNRR Scuola 4.0

*PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica (D.M. 170/2022) **Progetto** M4C1I1.4-2022-981-P-12650 **Titolo del Progetto** INSIEME PER COSTRUIRE IL FUTURO - **CUP:** I54D22004700006*

AVVISO INTERNO PER LA COSTITUZIONE DEL TEAM PER LA PREVENZIONE DELLA DISPERSIONE SCOLASTICA

Richiesta disponibilità di **n. 4 docenti** dell’Istituto Comprensivo di Belvedere Marittimo per la Costituzione del team per la prevenzione della dispersione scolastica in attuazione della linea di investimento 1.4. Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella Scuola Secondaria Di 1° Grado e lotta alla dispersione scolastica.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” ;

VISTO il D.I. 28 agosto 2018, n. 129 “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle Istituzioni Scolastiche”;

VISTO il Decreto Legislativo 8 aprile 2013, n. 39 “Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell’art. 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190;

VISTO il documento di “Orientamenti per l’attuazione degli interventi nelle scuole”, relativo alla prima misura dell’Investimento 1.4 (Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di I e II grado), finanziato dall’Unione Europea - Next generation EU;

VISTO il D.M. n. 170 del 24/06/2022 di riparto delle risorse per la realizzazione di “Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica” emanato nell’ambito della linea di investimento 1.4 “Intervento finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica” di cui alla Missione 4 – Componente 1 del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - FINANZIATO DALL’UNIONE EUROPEA – Next Generation EU;

VISTO Il **Progetto** M4C1I1.4-2022-981-P-12650 **Titolo del Progetto** “INSIEME PER COSTRUIRE IL FUTURO” presentato in data 28/02/2023;

VISTO l’accordo di concessione Prot. 1997 del 28/02/2023 - M4C1I1.4-2022-981-P-12650 ;

VISTA l’atto di concessione protocollo MIM n.52402 del 25/03/2023 , firmato dal Coordinatore dell’unità di missione, per la regolamentazione dei rapporti di attuazione, gestione e controllo relativi al suddetto progetto - CUP: I54D22004700006;

VISTA la nota del Ministero dell'Istruzione e del Merito prot. AOOGABMI/0109799 del 30/12/2022 riportante le Istruzioni operative relative al progetto;

CONSIDERATA la necessità di reclutare tre docenti interni al fine di costituire il team di lavoro, per le attività previste dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza;

CONSIDERATO che le attività progettuali devono concludersi entro il 31 dicembre 2024 e, pertanto, gli anni scolastici interessati sono 23-24, e 24-25;

EMANA

Il presente **AVVISO**, di cui le premesse sono parte integrante, al fine di selezionare **n. 4 docenti interni** per costituzione del team per la prevenzione della dispersione scolastica, tra il personale dell'Istituto comprensivo di Belvedere Marittimo.

1. Compiti del team per la prevenzione della dispersione scolastica

- rilevazione degli studenti a rischio di abbandono per la scuola secondaria di primo grado
- mappatura dei fabbisogni degli studenti a rischio di abbandono per la scuola secondaria di primo grado
- coordinamento e progettazione degli interventi di riduzione del rischio di dispersione e dell'abbandono all'interno dell'Istituto e individuazione delle figure necessarie per la realizzazione degli stessi
- coordinamento e gestione dei percorsi di mentoring e dei percorsi di orientamento con il coinvolgimento delle famiglie per la scuola secondaria di primo grado
- compilazione piattaforma digitale per la certificazione delle presenze inerenti il mentoring per la scuola secondaria di I grado
- compilazione piattaforma digitale per la certificazione delle presenze dei percorsi di orientamento che prevedono il coinvolgimento delle famiglie della scuola secondaria di I grado
- predisposizione attestati studenti e famiglie per la scuola secondaria
- Monitorare la frequenza alle attività formative da parte degli studenti;

Curare l'eventuale documentazione richiesta, nel rispetto delle norme in materia di tutela della privacy, secondo le disposizioni in materia di sicurezza previste dal GDPR 679/2016/UE e D.Lgs. n. 196/2003 modificato dal D.Lgs. n. 101/2018.

- Produrre obbligatoriamente la documentazione richiesta dall'Autonomia scolastica, compilata in maniera puntuale, chiara e precisa relativamente all'attività svolta, anche ai fini dei controlli successivi;
- Collaborare con il Dirigente scolastico, con i docenti coinvolti;
- Presentare rendicontazione delle ore svolte per la realizzazione delle attività al Dirigente Scolastico.

4. Condizioni per la partecipazione

- - Redigere i progetti individuali per gli studenti a rischio abbandono;
- - Raccordarsi, anche tramite tavoli di lavoro congiunti, con le altre scuole del territorio, con i servizi sociali, con i servizi sanitari, con le organizzazioni del volontariato e del terzo settore attive nella comunità locale, favorendo altresì il pieno coinvolgimento delle famiglie;
- - Progettare e gestire gli interventi di riduzione dell'abbandono scolastico all'interno della scuola;
- - Supportare il Dirigente Scolastico nella gestione organizzativa generale degli interventi;
- - Curare la gestione della piattaforma dedicata del PNRR;
- - Monitorare la frequenza alle attività formative da parte degli studenti;
- - Curare l'eventuale documentazione richiesta, nel rispetto delle norme in materia di tutela della privacy, secondo le disposizioni in materia di sicurezza previste dal GDPR 679/2016/UE e D.Lgs. n. 196/2003 modificato dal D.Lgs. n. 101/2018.

2. Condizioni per la partecipazione

Può presentare la propria candidatura il personale docente interno in servizio nell'a.s. 2023/2024 e che intende permanervi anche negli anni scolastici 24/25.

Gli interessati dovranno far pervenire, pena l'esclusione:

- Domanda secondo il modello predisposto dall'Istituto, allegato al presente avviso (All.1);
- Scheda di autovalutazione dei titoli e delle esperienze lavorative (All. 2);
- Dettagliato curriculum vitae e professionale in formato europeo;
- Copia di un documento di identità in corso di validità;

Le Domande dovranno pervenire, pena l'esclusione, entro e non oltre le ore 12.00 di lunedì 30 ottobre 2023 o con consegna a mano all'ufficio protocollo della scuola all'indirizzo Via G.Fortunato 10 Belvedere Marittimo o mediante PEO all'indirizzo: csic8as00c@pec.istruzione.it, inserendo come oggetto "Candidatura per la costituzione del TEAM progetto M4C1I1.4-2022-981-P-12650 Titolo "INSIEME PER COSTRUIRE IL FUTURO".

3. Assegnazione dei punteggi

La valutazione dei curricula avverrà secondo i seguenti criteri :

1. I candidati saranno valutati comparativamente sulla base della seguente tabella:

TITOLO DI STUDIO		MAX PUNTI 20
<i>1. Si valuta un solo titolo. Il titolo deve essere inerente alla tipologia di incarico</i>	Laurea vecchio ordinamento o laurea specialistica ¹ , con votazione: fino a 76	Punti 8
	da 77 a 90	Punti 10
	da 91 a 100	Punti 12
	da 101 a 105	Punti 14
	da 106 a 110	Punti 16
	110 e lode	Punti 18
	Laurea triennale	Punti 6
Diploma ¹	Punti 4	
	Titolo di accesso al profilo di appartenenza (<i>solo per il personale A.T.A. privo di Diploma</i>)	Punti 2
	Seconda laurea	Punti 2
FORMAZIONE SPECIFICA		MAX PUNTI 20
<i>2. La formazione specifica deve essere inerente alla tipologia di incarico.</i>	Dottorato di ricerca ² (max 1 corso)	Punti 6
	Master Universitario di I o II livello o Corso di Perfezionamento post-laurea di durata biennale con esame finale (max 2 corsi)	Punti 3
	Corsi di perfezionamento post-laurea di durata annuale con esame finale ² (max 2 corsi)	Punti 2
	Corso di formazione in qualità di discente, di almeno 20 ore, rilasciato da Università e/o Ente accreditato MIUR ² (max 4 corsi)	Punti 1
ESPERIENZE PROFESSIONALI		MAX PUNTI 40
	Incarico/Servizio, svolto presso quest'Istituto Comprensivo, inerente alla tipologia di incarico per cui si inoltra la candidatura (max 10 incarichi/10 Anni di servizio)	Punti 2
	Incarico/Servizio, svolto presso altra Istituzione Scolastica Statale, inerente alla tipologia di incarico per cui si inoltra la candidatura (max 10 incarichi/10 anni di servizio)	Punti 2
	TOTALE PUNTEGGIO	MAX 80 PUNTI

Le attività dovranno essere svolte in orari non coincidenti con proprio orario di lavoro.

Art. 4 - Selezione – Pubblicazione Graduatorie

La selezione delle domande sarà effettuata da apposita Commissione, nominata nei tempi e nei modi di Legge. La Commissione procederà all'analisi delle domande validamente pervenute, alla valutazione dei curricula degli esperti e alla formulazione della graduatoria degli aventi diritto all'incarico. Gli esiti della selezione saranno comunicati agli esperti prescelti e la graduatoria relativa sarà pubblicata all'albo della scuola.

L'Istituto Scolastico si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda pervenuta. Potrà anche non procedere ad alcun incarico se non riterrà adeguate candidature.

Nel caso in cui il numero di candidature pervenute fosse inferiore a quello ritenuto necessario per l'attuazione delle attività previste dal bando, la Commissione potrà assegnare ai vincitori, sulla base della graduatoria formulata, gli incarichi residui tenendo conto della disponibilità indicata dai candidati in sede di presentazione della domanda.

L'Istituto si riserva, a suo insindacabile giudizio, di sospendere, modificare o annullare la procedura relativa al presente avviso e di non dar seguito alla stipula del contratto.

A parità di punteggio prevale il candidato più giovane.

La pubblicazione delle graduatorie ha valore di notifica agli interessati, che nel caso ravvisino delle irregolarità potranno produrre reclamo scritto entro 5 giorni dalla pubblicazione.

Il Dirigente Scolastico dovrà pronunciarsi entro 48 ore.

Avverso il presente bando e gli atti connessi e/o consequenziali, è ammesso ricorso giurisdizionale innanzi al Tribunale Amministrativo Regionale (TAR Bari) entro il termine di 60 giorni dalla pubblicazione, secondo quanto previsto dagli artt. 29 e 41 del Decreto legislativo 2 luglio 2010, n. 104.

5. Affidamento degli incarichi e compensi

Ciascun docente coinvolto nella realizzazione del Progetto dovrà rispettare i compiti summenzionati, pena la recessione del contratto e garantire, inoltre:

1. la disponibilità a rimanere presso l'Istituto per i prossimi due anni scolastici.
2. la disponibilità a diffondere a livello collegiale lo stato di avanzamento del progetto.
3. l'impegno a portare avanti azioni di innovazione, miglioramento, ricerca.

L'attribuzione dell'incarico avverrà tramite provvedimento ad personam secondo la normativa vigente.

L'incarico sarà stipulato anche in presenza di una sola candidatura rispondente alle esigenze progettuali.

La durata decorre dalla data di stipula dell'incarico e fino a completamento delle attività previste dal progetto e, comunque, non oltre il 31/12/2024.

Il compenso per i docenti componenti del Team per la prevenzione della dispersione scolastica è pari al costo orario di € **34,00 lordo Stato** per un numero **massimo complessivo di 50 ore** prestate in orario eccedente l'orario di servizio.

L'attività dovrà risultare da apposito time sheet o altra modalità che sarà resa nota.

I compensi saranno corrisposti a saldo, sulla base delle effettive erogazioni dei fondi, pertanto nessuna responsabilità, in merito ad eventuali ritardi nei pagamenti potrà essere attribuita all'Istituzione scolastica.

Sul compenso spettante saranno applicate le ritenute fiscali e previdenziali previste dalle vigenti disposizioni di legge compreso IRAP a carico dello Stato.

6. Trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del D.Lgs. 196/2003 e art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679, riguardante "le regole generali per il trattamento dei dati", si informa che i dati personali forniti dai candidati verranno acquisiti nell'ambito del procedimento relativo al presente avviso pubblico. I dati saranno raccolti e trattati, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura, ovvero per dare esecuzione agli obblighi previsti dalla Legge.

I candidati potranno esercitare i diritti di cui agli artt. da 7 a 10 della medesima legge e dal Capo III del Regolamento.

Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, il candidato è responsabile del trattamento degli stessi, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento Europeo 2016/679.

Qualora si ritenga che il trattamento sia avvenuto in modo non conforme al Regolamento, ci si potrà rivolgere all'Autorità di controllo, ai sensi dell'art. 77 del medesimo Regolamento.

Ulteriori informazioni in ordine ai Suoi diritti sulla protezione dei dati personali sono reperibili sul sito web del Garante per la protezione dei dati personali all'indirizzo www.garanteprivacy.it.

7. Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento nella presente selezione è il Dirigente Scolastico Prof.ssa Maria Bonanata, in qualità di responsabile con potere di gestione del personale.

8. Pubblicazione del avviso

Il presente Avviso verrà trasmesso ai docenti della scuola secondaria I grado tramite Registro elettronico e pubblicato in data odierna all'albo online della scuola e in trasparenza: www.icbelvedere.edu.it.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Maria Bonanata



Firmato da:
BONANATA MARIA
Codice fiscale: BNNMRA60R41H877A
24/10/2023 11:56:23